

Nom de l'élève :

Classe :

Épreuve obligatoire de langue vivante étrangère au CAP

Évaluation en contrôle en cours de formation (CCF)

Situation A : épreuve écrite commune en trois parties

Durée : 1 heure

1^{ère} partie : 10 minutes

2^e partie : 25 minutes

3^e partie : 25 minutes

PARTIE 1 : COMPRÉHENSION DE L'ORAL

Durée : 10 minutes

Titre du document : *What do you think about banning cell phones in school?*

Source du document : CBC NL (Canadian Broadcasting Corporation – Newfoundland and Labrador) official YouTube channel
<https://www.youtube.com/watch?v=-wxvNDOqeyA>

Consigne :

Vous allez entendre le document trois fois. Les écoutes seront espacées d'une minute. Après la troisième écoute, vous disposerez de cinq minutes pour répondre au questionnaire ci-dessous. Vous pouvez également commencer à y répondre au fur et à mesure des écoutes ainsi que pendant les pauses.

Commencez par prendre connaissance du questionnaire.

QUESTIONNAIRE À CHOIX MULTIPLE

Cochez la bonne réponse.

1. La direction de l'école St. Francis (Canada) a pris une décision. S'agit-il :
 - A. d'une restriction ?
 - B. d'une interdiction ?
 - C. d'une confiscation ?
2. Quels sont les objets concernés par cette décision ?
 - A. les téléphones portables
 - B. les téléphones portables et les tablettes
 - C. tous les appareils
3. Cette décision a été annoncée :
 - A. jeudi dernier
 - B. dimanche dernier
 - C. le jour de la rentrée des classes
4. Comment cette information a-t-elle été diffusée ?
 - A. par courriel
 - B. par texto
 - C. via Facebook
5. Wanda Hargreaves approuve cette décision car :
 - A. son petit-fils vient d'avoir un téléphone
 - B. le téléphone de son petit-fils a été volé
 - C. son petit-fils utilise trop son téléphone
6. Son petit-fils pense que :
 - A. c'est injuste
 - B. c'est une très bonne idée
 - C. cela n'a pas d'importance
7. Les personnes interrogées par Stephen Miller :
 - A. acceptent la décision prise par l'école
 - B. n'acceptent pas la décision prise par l'école
 - C. demandent à ce que cette décision soit reportée à l'année prochaine

PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT

Durée : 25 minutes

Consigne :

Lisez le texte ci-dessous puis répondez **en français** aux questions.

Checking Twitter and Instagram in class is going to get harder for students in Ontario. New cellphone restrictions go into effect across the province the first Monday of November.

Of the parents and students who participated in the 2018 education reform consultations, 97 per cent said cell phone use should be restricted in some way.

As of Monday, students at Ontario schools will not be allowed to use mobile devices during instructional time at school.

Students can still bring their cellphone to school, but will need to keep it in a bag or their locker.

Officials say exemptions will be made if cellphones are required for health or medical purposes, to support special needs, or for educational purposes or as allowed by the instructor.

<https://www.citynews1130.com/2019/11/03/ontario-banning-students-from-using-cellphones-class/>

QUESTIONS

1. Quand les restrictions à l'usage des téléphones portables en classe entrent-elles en vigueur ?

2. Dans quelle province du Canada ces restrictions sont-elles mises en place ?

3. Quelle proportion de personnes interrogées s'est déclarée favorable à cette mesure ?

4. Où les téléphones apportés par les élèves à l'école seront-ils rangés ?

5. Quelles exceptions à l'usage des téléphones seront prévues ?

PARTIE 3 : EXPRESSION ÉCRITE

Durée : 25 minutes

Consigne :

Vous traiterez, **en anglais et en 60 mots minimum**, l'un des deux sujets suivants, **au choix**.

Sujet 1 :

Pensez-vous qu'il est important d'avoir un téléphone portable ? Pourquoi ?

Sujet 2 :

Vous avez postulé pour un job d'été en Angleterre. L'employeur vous demande de décrire vos compétences et les activités que vous avez l'habitude de faire lors de vos périodes de formation en entreprise.

From: neeson.company@icloud.com
To: student@gmail.com
Subject: summer job
<i>Dear student,</i>
 <i>You have applied for a summer job in our company. What are your professional skills? Which tasks do you usually do?</i>
 <i>Best regards,</i>
 Brian Neeson <i>General Manager</i>
