

NOM :.....  Date :.....	PROJET N°
	Recrutement au restaurant « D'Ici et d'Ailleurs »



Contexte : Vous êtes à la recherche d'un lieu d'apprentissage ou d'un emploi. Vous découvrez les annonces de Mme RENOUX qui recrute du personnel en salle et en cuisine pour l'ouverture prochaine de son restaurant « **D'Ici et d'Ailleurs** ». Ce restaurant mettra en valeur la cuisine du monde et organisera de la vente à emporter. L'inauguration du restaurant est prévue en novembre avec le repas revisité de Thanksgiving !

Ce que nous allons apprendre dans ce projet :

CONNAISSANCES	SAVOIR-FAIRE
Différencier les types de contrat de travail	Réaliser un entretien professionnel
Définir un organigramme	Utiliser une monobrosse en toute sécurité
Différencier le statut scolaire / le statut d'apprenti	

HAS  3ème.	1- Les différents types de contrats de travail	Nom :
--	---	-------

Objectif : être capable de distinguer les différents types de contrat.

 **Lire** les différentes offres et **surligner** les informations qui vous semblent importantes.

 **Compléter** le tableau ci-dessous avec les informations contenues dans les offres.

Annonce	Métiers	Niveau de qualification souhaitée	Contrat			Encore en étude		Je postule
			Type	Date début	Date fin	Oui	Non	
72539						☐	☐	☐
72540						☐	☐	☐
72541						☐	☐	☐
						☐	☐	☐
72542						☐	☐	☐
72543						☐	☐	☐
72650						☐	☐	☐
						☐	☐	☐

 Donner la signification des sigles :

CDD :

CDI :

 Vous souhaitez poser votre candidature pour une des annonces, quels sont les documents à préparer ?

- -

HAS 3 ^{ème} .	2- L'entretien d'embauche		Nom :
---------------------------	---------------------------	--	-------

Objectif : être capable d'avoir une attitude adéquate lors d'un entretien.

 Suite au jeu de rôles, **énumérer** les attitudes à avoir lors d'un entretien d'embauche **en complétant** le tableau suivant :

Ce que je dois ...	Ce que je ne dois pas ...
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

HAS 3^{ème}.	3- L'organigramme	Nom :
---------------------------------------	--------------------------	-------

Objectif : être capable de repérer les liens hiérarchiques dans une entreprise.

ORGANIGRAMME du RESTAURANT « D'Ici et D'ailleurs »

_____ Liens hiérarchiques CDI CDD APPRENTI(E)

HAS 3 ^{ème} .	4- Le statut scolaire / le statut apprenti	Nom :
----------------------------------	---	-------

Objectif : être capable de distinguer les statuts « scolaire/apprentissage » afin de choisir la poursuite d'étude qui me convient le mieux.

 Suite aux échanges avec Lolita LETERTRE, apprentie en CAP « Pâtissier » depuis 1 an et à la vidéo de l'ONISEP, **compléter** le tableau ci-dessous :

Exemple : CAP Pâtissier	Stagiaire	Apprenti
Statut :	.....	.....
Lieu de formation :	..... .....	..... .....
Document signé avec l'entreprise :	.....	.....
Nombre de semaines de formation en entreprise :	.....	.....
Congés :	.....	.....
Rémunération :	.....	.....* .....

* SMIC = **S**alaire **M**inimum **I**nterprofessionnel de **C**roissance

= 1589 € brut au 1^{er} octobre 2021 pour un temps plein (35h)