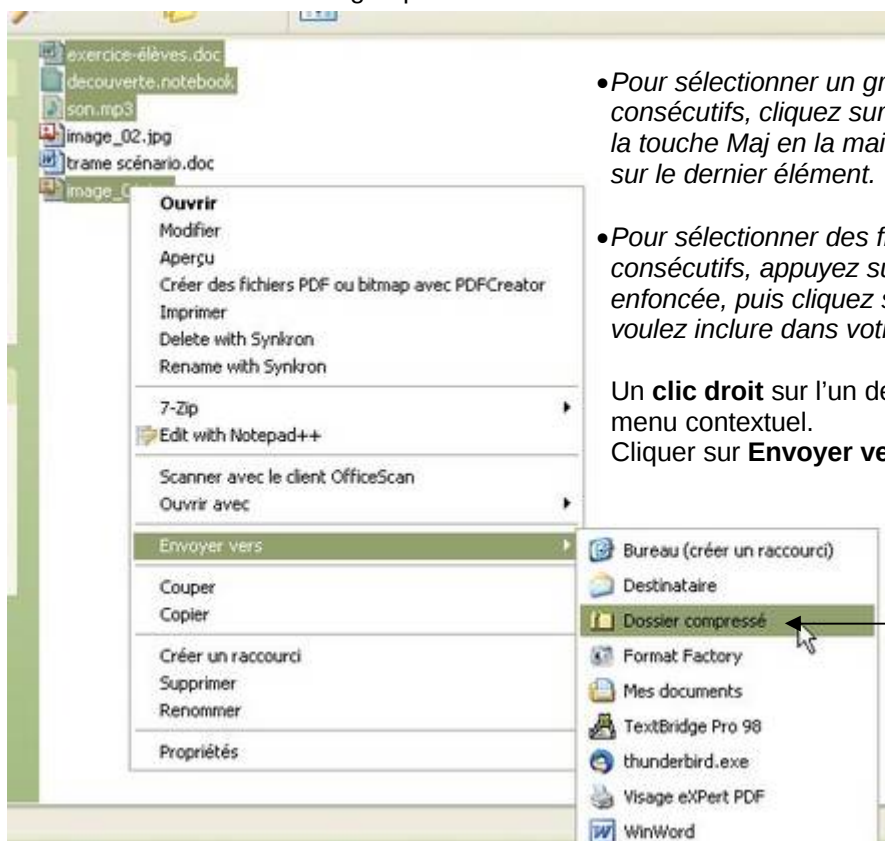


Création d'une archive ZIP

Sélectionner les fichiers à regrouper dans l'archive ZIP.



• Pour sélectionner un groupe de fichiers ou de dossiers consécutifs, cliquez sur le premier élément, appuyez sur la touche Maj en la maintenant enfoncée, puis cliquez sur le dernier élément.

• Pour sélectionner des fichiers ou des dossiers non consécutifs, appuyez sur la touche Ctrl et maintenez-la enfoncée, puis cliquez sur chaque élément que vous voulez inclure dans votre sélection.

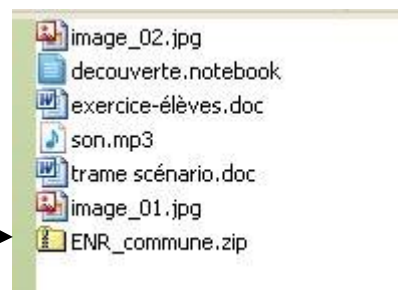
Un **clic droit** sur l'un des fichiers sélectionnés ouvre le menu contextuel.

Cliquer sur **Envoyer vers** et **dossier compressé**.

Une archive ZIP apparaît sous les fichiers sélectionnés.

Par défaut, elle prend le nom du premier fichier ajouté.

Il conviendra de la renommer en utilisant le nom de la commune de l'école.



Une fois l'archive créée, il est possible d'ajouter tous les fichiers que l'on souhaite par glisser-déposer... Attention, la taille de ce fichier ne doit pas excéder 6 Mo.

C'est ce fichier qu'il faudra ajouter à la rubrique « pièces jointes et liens internet » en cliquant sur le bouton « Parcourir ».

pièces jointes et liens internet		
ressource	Parcourir	Effacer
ou adresses internet		