



Quelques conseils

pour améliorer la prise en charge des élèves
ayant des troubles spécifiques du langage
(dyslexie, dysphasie, dyspraxie, dysorthographe...)

LE RELATIONNEL

- Prendre le temps de créer un climat de confiance. Être bienveillant avec l'élève, le valoriser et l'encourager souvent.
- Analyser ensemble de temps en temps ce qui manque à l'élève ou ce qui le gêne pour progresser.
- Faire accepter par l'ensemble de la classe la prise en charge particulière des enfants dyslexiques (ne pas hésiter à faire intervenir l'infirmière en classe).
- Développer l'entraide (pour le passage à l'écrit) en créant par exemple des binômes.
- Prendre conseil auprès de l'infirmière, de l'orthophoniste et des personnes ressources du collège.

LES ATTITUDES PEDAGOGIQUES

- Placer les élèves DYS face au tableau, au centre, devant.
- Éviter de placer l'élève DYS à côté de perturbateurs.
- Stimuler l'attention des élèves DYS en leur posant des questions pendant le cours.
- Faire suivre le cours avec un document écrit à surligner tout en stimulant à l'oral.
- Lire tous les énoncés à haute voix à l'ensemble de la classe, bien articuler.
- Prendre le temps de donner les consignes à l'oral.
- Donner une seule consigne à la fois (pas de tâche trop complexe).
- Répéter individuellement les consignes pour les élèves en grande difficulté.
- Créer des supports aérés (doubler les interlignes, utiliser des polices adaptées type Comic Sans MS, Verdana, Arial, Tahoma).
- Utiliser du papier jaune, crème ou chamois.
- Utiliser les couleurs (mais pas plus de quatre) pour segmenter les mots, les phrases.
- Limiter l'écrit au tableau (sauf si l'élève est volontaire pour y aller).
- Restreindre la quantité d'écrit de l'élève sans pour autant en négliger la qualité.
- Favoriser l'accès à l'informatique et notamment au correcteur orthographique des traitements de texte.

- Autoriser la remise de devoirs de classe rédigés sur ordinateur.
- Utiliser l'ordinateur si possible comme support pédagogique.
- Lui donner des bases solides de méthodologie et de rangement.
- Associer la théorie à une image, un exemple, à une anecdote.
- Lui donner une photocopie du texte du cours (ou sur clé USB) avant de commencer ou à la fin (conduite à adapter avec l'élève). Donner une correction des exercices.
- Donner du temps à l'élève pour fabriquer ses représentations mentales.
- Reformuler ou demander aux élèves de le faire pour les points importants en évitant la simple répétition.
- Utiliser des textes à trous (mais uniquement avec des trous en fin de ligne).
- Présenter une notion sous des formes variées, en passant par l'oral, par l'écrit et par la gestuelle.
- Favoriser l'expression orale pour l'évaluation des connaissances (sauf pour les dysphasiques).
- Utiliser e-lyco pour apporter des indications précises pour les devoirs à la maison.

LES PIEGES À ÉVITER

- Ne pas le faire écrire au tableau devant toute la classe ni le faire lire à haute voix (sauf s'il le souhaite et seulement dans ce cas).
- Ne pas donner de texte trop long à lire.
- Ne pas le stresser.
- Pas de mise à l'écart ; au contraire, il faut le mettre avec des élèves moteurs pour le motiver.
- Ne pas le laisser sortir avec un cours retranscrit de sa main si c'est illisible.
- Ne pas aller trop vite quand vous énumérez une liste de tâches à lui faire faire ou à retenir car il n'aura peut-être pas assez ou même pas du tout de mémoire immédiate pour les retenir.

MERCI À TOUS POUR VOTRE INVESTISSEMENT !

Les personnes ressources du collège :

Chantal GOBIN

Nadège COURREJOU

Nathalie MAHEUT

Patricia BARREAU