## **Formalisation pédagogique du chef d’œuvre**

*Pour rédiger cette fiche, vous pouvez prendre appui sur l’annexe « exemples de mise en œuvre dans différentes filières » présentés dans le vade-mecum page 21.*

*Mentionnez un intitulé explicite qui doit permettre à tous lecteurs de bien saisir ce qui sera réalisé.*

* **Professeurs/disciplines impliquées** :

|  |  |
| --- | --- |
| **Professeurs** | **Disciplines impliquées** |
| Jean-Baptiste Merhand | Maçonnerie |
| Christophe Gonel | Métallerie |
| Olivier Souriau | Horticuluture |
| Lydie Gouyette | Français |
| Rachid Azoug | Mathématique |
| Caroline Le Formal | PSE |

* **Sections professionnelles concernées :**

*Le chef d’œuvre peut être mis en œuvre avec une ou plusieurs formations.*

|  |
| --- |
| **Sections** |
| **CAP** Maçonnerie |
| **CAP** Métallerie |
| **CAP** Horticulture |
|  |

* **Structure (s) partenaire (s)**éventuellement associée(s)(*association, entreprise, conseil régional, départemental, mairie…*) :

|  |
| --- |
| Association Entreprendre pour apprendre  Samuel Cuny PDG Entreprise Uxello du groupe Vinci  Hugues Doceul gérant entreprise Doceul |

* **Constats de départ et justification du choix du projet-chef d’œuvre :** *(besoins des élèves, un partenariat, des objectifs de formation, des évolutions métier...)*

*Rédigez cinq à dix lignes.*

|  |
| --- |
| Parce qu’il n’y a pas de plus belle entreprise que celle d’apprendre et de créer ensemble. Nous savons que les jeunes sont capables de réaliser de grandes choses et le support pédagogique de l’entrepreneuriat est parfait pour que les jeunes se découvrent et se projettent dans leur vie professionnelle. |

* **Objectifs généraux du chef d‘œuvre**
* production de préfabriqué en béton vibré
* gagner de la confiance en soi et gagner de l’autonomie
* découvrir le fonctionnement d’une entreprise
* travailler en équipe
* **Compétences disciplinaires visées**

*Plusieurs disciplines concourent à la réalisation du chef d’œuvre. Parmi les disciplines mentionnées ci-après, citez les compétences afférentes qui seront travaillées.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Disciplines** | **Compétences visées** (référentiels, programmes) |
| **Enseignements de spécialité et de construction** | -C1.2 décoder des documents techniques  -C1.6 échanger les informations en utilisant les moyens adaptés  -C2.1 préparer son travail  -C2.2 organiser son poste de travail  -C3.8.1 préparer le béton en respectant les dosages  -C3.8.2 mettre en place répartir et vibrer le béton puis araser  -C3.8.3 tirer à la règle  -C3.8.4 contrôler la tenue du coffrage  -C3.9.1 préfabriquer un composant |
| **Enseignement général** |  |
| ***Français, histoire-géographie*** | -comprendre et s’exprimer à l’oral  -lire en comprendre l’écrit  -comprendre des énoncés oraux  - |
| ***Enseignement moral et civique*** | -maîtriser l’expression de sa sensibilité et de ses opinions, respecter celle des autres  -comprendre la règle et le droit  -exercer son esprit critique, faire preuve de réflexion et de discernement  - |
| ***Mathématiques - Physique-chimie*** | -utiliser les nombres entiers et décimaux et les fractions simples  -maîtrise des 4 opérations  -  - |
| ***Langue vivante*** | -  -  -  - |
| ***Arts appliqués et culture artistique*** | -mener à bien une production artistique dans le cadre d’un projet collectif  -  -  - |
| ***Education physique et sportive*** | -  -  -  - |

* **Compétences transversales visées :**

*Quelques exemples :*

*- Communiquer à l’oral dans un cadre professionnel*

*- Choisir les raisonnements, les opérations adaptées pour répondre à des situations courantes*

*- Utiliser les outils numériques liés à des situations courantes.*

*- Identifier et mettre en œuvre des tâches à organiser dans une activité donnée.*

*- Participer activement à un travail collectif en variant sa place et son rôle dans le groupe.*

*- Emettre des idées pour construire son parcours professionnel*

*Citez les compétences transversales propres à votre projet qui seront travaillées dans le cadre du chef d’œuvre de la classe.*

* Utilisation des outils numériques à usage professionnel : cloud, mail professionnel, site web, plateforme de ressources documentaires « EPA »...
* communiquer à l’oral dans le cadre des mission de la mini entreprise
* ordonner ses idées et les mettre en œuvre
* collaborer
* **Modalités d’évaluation**

*Quelle modalité est envisagée pour l’évaluation du déroulement du projet-chef d’œuvre ? Quels outils de suivi pour les compétences disciplinaires travaillées ? Quelle modalité d’évaluation pour les compétences transversales ?*

|  |
| --- |
| Évaluation par compétence sur la base du référentiel de maçonnerie et des cycles 2/3 |

* **Modalités de mise en valeur des productions et de communication** *(chapitre 6 – page 20 – du vade-mecum)*

|  |
| --- |
| Les productions sont effectuées dans l’atelier pédagogique et valorisées par la vente de produits et le concours régional des mini entreprises |

* **Durée envisagée du projet et principales étapes de réalisation**

*Quelle sera la durée prévisionnelle du projet-chef d’œuvre ? Quelles sont les principales étapes et leur durée estimée ? A quel moment seront organisées les revues de projet ?*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début du projet :** | | 06/10/2020 | **Date de fin du projet :** | | 18/05/2021 | |
| **Déroulement des étapes** | | | | **Durée estimée** | | **Revues de projet** |
| **1** | Présentation du projet de mini entreprise | | | 4H | |  |
| **2** | Recherche produits | | | 12H | |  |
| **3** | Réalisation des prototypes et tests | | | 24H | |  |
| **4** | Recherche de fournisseurs | | | 4H | |  |
| **5** | Rôle et mission des services d’une entreprise | | | 8H | |  |
| **6** | Entretien d’embauche | | | 4H | | **X** |
| **7** | Budget prévisionnel | | | 16H | |  |
| **8** | Calcul des coûts de revient | | | 4H | |  |
| **9** | Estimation des prix de vente | | | 2H | |  |
| **10** | Enquête client | | | 4H | |  |
| **11** | Création de support de communication | | | 8H | |  |
| **12** | Organisation d’une assemblée générale constitutive | | | 2H | | **X** |
| **13** | Prise de commande (salon et marché) | | | 12H | |  |
| **14** | Production | | | 32H | |  |
| **15** | Gestion des stocks | | | 4H | |  |
| **16** | Optimisation des achats | | | 2H | |  |
| **17** | Répartition des bénéfices | | | 2H | |  |
| **18** | clôture | | | 4H | | **X** |
| **…** |  | | |  | |  |