



RÉGION ACADÉMIQUE
PAYS DE LA LOIRE

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE



Livret Académique de Suivi des Apprentissages

A l'usage des Enfants issus des Familles Itinérantes et du Voyage

Nom Prénom

né(e) le



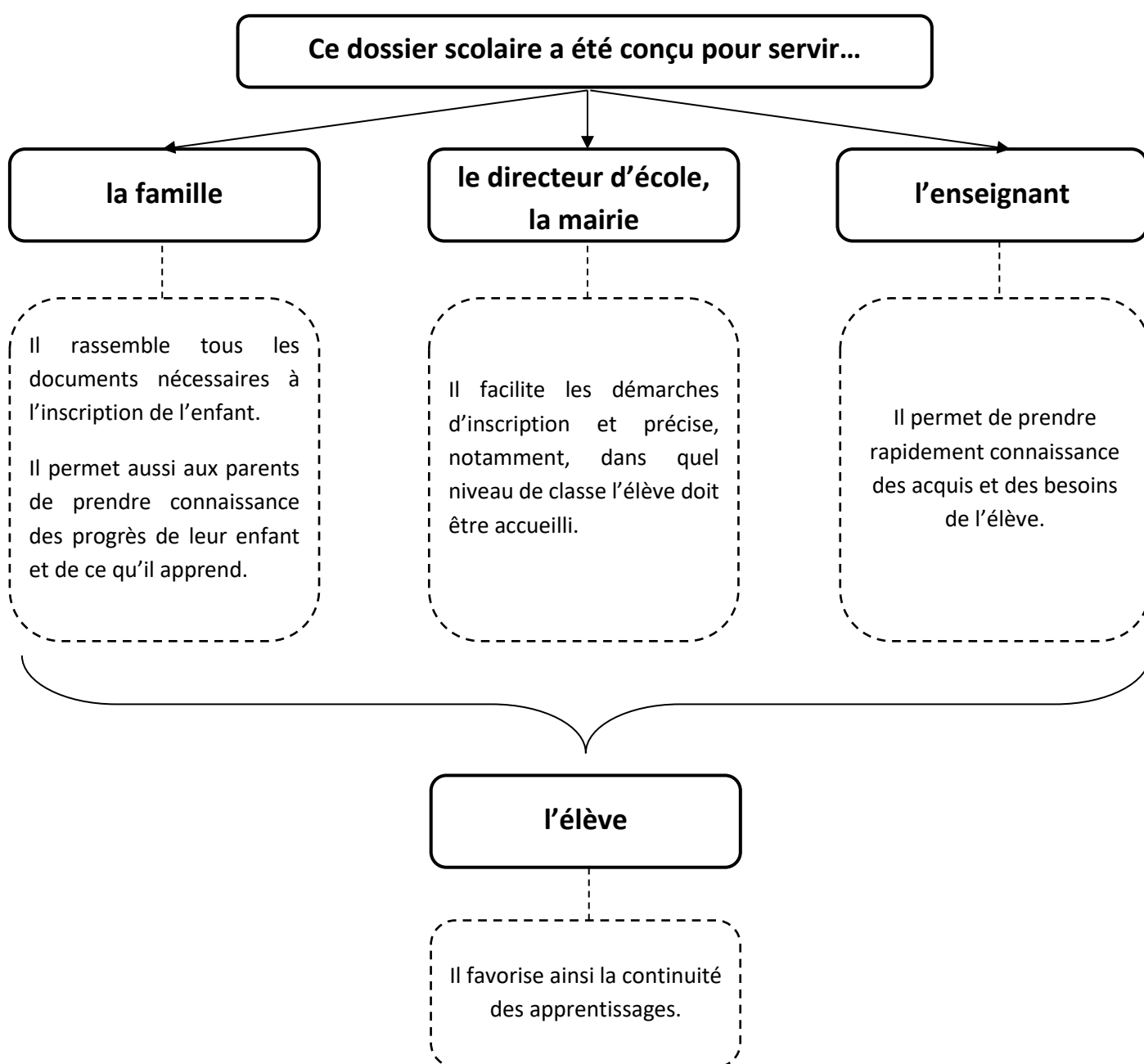
Ce dossier¹ contient les documents nécessaires à l'inscription et au suivi de la scolarité de l'élève itinérant dans les établissements successifs.

Il doit être complété puis remis à la famille de l'élève au moment de son départ.

¹ Dossier téléchargeable sur le site de la DSDEN des départements de l'Académie de Nantes – Vie pédagogique – Scolarisation des Enfants du Voyage.

A quoi sert ce *Livret Académique de Suivi des Apprentissages* ?

Ce Livret Académique de Suivi des Apprentissages sert à **favoriser la continuité des parcours d'apprentissages** pour les Elèves issus de Familles Itinérantes et de Voyageurs.



Comment utiliser ce *Livret Académique de Suivi des Apprentissages* ?

Lors de l'inscription



- La famille présente le Livret Académique de Suivi des Apprentissages.
- Le directeur d'école ou la mairie :
 - vérifie et actualise si besoin le(s) numéro(s) de téléphone,
 - commence à compléter la fiche de suivi de scolarité,
 - photocopie les documents nécessaires à l'inscription,
 - informe les parents des horaires de l'école et communique le numéro de téléphone,
 - contacte l'établissement précédent pour que l'élève soit radié et réinscrit dans le logiciel d'inscription des élèves.

Pendant que l'élève est à l'école



- L'enseignant(e) qui accueille l'élève :
 - prend connaissance des compétences et des besoins scolaires de l'élève en s'appuyant sur les documents contenus dans ce Livret Académique de Suivi des Apprentissages mais aussi sur les outils contenus dans le cartable,
 - complète le Livret Académique de Suivi des Apprentissages (exemple : grilles d'évaluation, observations pour l'enseignant suivant, évaluations faites en classe, avis de passage ou de maintien...) au fur et à mesure si possible.
- L'élève :
 - présente son Livret Académique de Suivi des Apprentissages à l'enseignant à son arrivée,
 - conserve ce Livret Académique de Suivi des Apprentissages dans son cartable (pour ne pas le perdre en cas de départ non anticipé).



Lors du départ de l'élève



- L'enseignant complète le Livret Académique de Suivi des Apprentissages de l'élève.
- Le directeur d'école inscrit la date de départ sur la fiche de suivi de scolarité,
- **Précaution** : le directeur attend que l'école suivante le sollicite pour radier l'élève. Si aucune école ne se manifeste après plusieurs jours, il prend contact avec la famille et l'IEN pour signifier l'obligation scolaire et/ou effectue le signalement d'absentéisme.

DOCUMENTS NÉCESSAIRES POUR L'INSCRIPTION*

Mettre au verso une copie des pièces référencées ci-dessous :

- Livret de famille.**
- Carnet de santé** (pages concernant les vaccinations) ou certificat de vaccination.
- Attestation d'assurance.**
- Justificatif de domicile.**

Les Familles Itinérantes et les Voyageurs disposent d'une adresse de domiciliation où ils peuvent recevoir leur courrier. **Les attestations de la CAF** sont un des justificatifs de domicile attestant de cette adresse de domiciliation. **C'est cette adresse qu'il faut prendre** (afin de pouvoir, si nécessaire, joindre la famille). Elle peut être complétée par un justificatif du lieu de résidence (attestation du gestionnaire de l'aire d'accueil) quand celle-ci est différente.

Vérifier auprès de la famille que le numéro de téléphone indiqué sur la fiche de renseignement est toujours valide.

Insérer ici une copie des documents nécessaires pour l'inscription.

* Circulaire n°2012-142 du 2-10-2012 : « Même si la famille ne peut pas, lors de la demande d'inscription, présenter un ou plusieurs des documents nécessaires, l'élève doit bénéficier d'une admission provisoire, dans l'attente de la présentation, dans les plus brefs délais, des documents qui permettent d'effectuer son inscription. »

PARCOURS SCOLAIRE*

Cette fiche est à compléter par chaque école accueillant l'élève*

ÉCOLE	ARRIVÉE / DÉPART	CLASSE D'ACCUEIL
Cachet :	Arrivée le :	Classe :
	Départ le :	Enseignant :
Observations (supports utilisés, compétences travaillées, aménagements proposés, assiduité, orientation...) :		
.....		
.....		
.....		
Éléments pédagogiques (Equipe Educative, Prises en Charge RASED, Prises en charge Professeur Relais EFIV, Fiche maintien/redoublement) :		
.....		
.....		

ÉCOLE	ARRIVÉE / DÉPART	CLASSE D'ACCUEIL
Cachet :	Arrivée le :	Classe :
	Départ le :	Enseignant :
Observations (supports utilisés, compétences travaillées, aménagements proposés, assiduité, orientation...) :		
.....		
.....		
.....		
Éléments pédagogiques (Equipe Educative, Prises en Charge RASED, Prises en charge Professeur Relais EFIV, Fiche maintien/redoublement) :		
.....		
.....		

* Circulaire du 02/10/2012 concernant la scolarisation des élèves issus de familles itinérantes : « Une fiche de suivi de scolarité précisant la date d'arrivée et de départ de chaque école ou établissement fréquenté ainsi que le niveau de classe suivi facilite la cohérence dans la prise en charge pédagogique des élèves et permet ainsi de vérifier la régularité de leur scolarité. Elle est transmise par la famille d'établissement en établissement, le chef d'établissement ou directeur d'école en conserve une copie. »

ÉCOLE	ARRIVÉE / DÉPART	CLASSE D'ACCUEIL
Cachet :	Arrivée le :	Classe :
	Départ le :	Enseignant :
Observations (<i>supports utilisés, compétences travaillées, aménagements proposés, assiduité, orientation...</i>) :		
Éléments pédagogiques (<i>Equipe Educative, Prises en Charge RASED, Prises en charge Professeur Relais EFIV, Fiche maintien/redoublement</i>) :		

ÉCOLE	ARRIVÉE / DÉPART	CLASSE D'ACCUEIL
Cachet :	Arrivée le :	Classe :
	Départ le :	Enseignant :
Observations (<i>supports utilisés, compétences travaillées, aménagements proposés, assiduité, orientation...</i>) :		
Éléments pédagogiques (<i>Equipe Educative, Prises en Charge RASED, Prises en charge Professeur Relais EFIV, Fiche maintien/redoublement</i>) :		

Fiches à reproduire et joindre au Livret Académique de Suivi des Apprentissages, autant que de besoin.

ÉCOLE	ARRIVÉE / DÉPART	CLASSE D'ACCUEIL
Cachet :	Arrivée le :	Classe :
	Départ le :	Enseignant :
Observations (<i>supports utilisés, compétences travaillées, aménagements proposés, assiduité, orientation...</i>) :		
.....		
.....		
.....		
.....		
Éléments pédagogiques (<i>Equipe Educative, Prises en Charge RASED, Prises en charge Professeur Relais EFIV, Fiche maintien/redoublement</i>) :		
.....		
.....		

ÉCOLE	ARRIVÉE / DÉPART	CLASSE D'ACCUEIL
Cachet :	Arrivée le :	Classe :
	Départ le :	Enseignant :
Observations (<i>supports utilisés, compétences travaillées, aménagements proposés, assiduité, orientation...</i>) :		
.....		
.....		
.....		
.....		
Éléments pédagogiques (<i>Equipe Educative, Prises en Charge RASED, Prises en charge Professeur Relais EFIV, Fiche maintien/redoublement</i>) :		
.....		
.....		

Fiches à reproduire et joindre au Livret Académique de Suivi des Apprentissages, autant que de besoin.

LIVRET SCOLAIRE

Pour les élèves itinérants, il importe de compléter le livret scolaire de façon continue, ou au moins avant chaque départ.

- **Grille de compétences** à renseigner régulièrement pour les élèves qui n'ont pas encore acquis les compétences du palier 1 du socle commun.
- **Documents d'évaluation et bilan des acquisitions.**
- **Avis de passage ou de maintien.**
- **Tout autre document favorisant la continuité des apprentissages (ex : PPRE)**

Grille de compétences « pré-palier 1 »

La grille suivante vise à donner une vision synthétique des compétences et des progrès des élèves qui n'ont pas encore acquis les compétences du palier 1 du socle commun. Elle n'a pas vocation à remplacer le LPC ou les livrets des établissements.

Dates des constats (préciser la classe d'accueil)

A : acquis

ECA : en cours d'acquisition

--	--	--	--	--	--	--

JE PARLE

Je sais décliner mon identité (nom, prénom, âge).						
Je comprends ce qu'on me dit (questions, consignes, histoires...).						
Je sais me faire comprendre à l'oral.						
J'utilise la langue de l'école (lexique, syntaxe).						
Je sais adapter mon langage oral aux normes de l'écrit.						

JE ME PRÉPARE À LIRE ET À ÉCRIRE

Je me représente l'acte de lire et son apprentissage.						
Je reconnais mon prénom.						
J'identifie un mot identique à un modèle.						
J'associe deux mots dans des graphies différentes.						
J'ai conscience du rapport oral / écrit.						
Je dénombre les syllabes d'un mot.						
Je manipule les syllabes.						
Je localise un phonème dans un mot.						
Je différencie lettre, mot, et phrase.						
Je connais la comptine alphabétique.						
Je reconnais et je nomme la plupart des lettres de l'alphabet.						
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z						
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z						
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z						

JE LIS

Je reconnais des mots fréquents (mots outils).						
Je comprends le principe de la combinatoire.						
Je lis des syllabes avec des sons simples.						
Je lis des mots inconnus composés de syllabes simples.						
Je lis des syllabes avec des sons complexes.						
Je lis des mots inconnus composés de syllabes complexes.						
Je lis à voix haute des phrases simples.						
Je lis et j'exécute une consigne.						
Je lis des textes et je comprends ce que je lis.						

J'ÉCRIS

 droitier

 gaucher

J'écris mon prénom (MI : majuscules d'imprimerie / C : cursive).						
Je copie des lettres (MI : majuscules d'imprimerie / C : cursive).						
Je copie des mots (MI : majuscules d'imprimerie / C : cursive).						
Je sais utiliser les lignes du cahier.						
Je copie sans erreur une phrase.						
Je transcris en cursive une phrase écrite en script.						
J'écris sous la dictée des mots phonétiquement simples.						
J'orthographe des mots courants.						
J'écris une phrase :						
- en respectant les correspondances graphies-phonies ;						
- en segmentant la phrase en mots ;						
- en respectant la ponctuation (majuscules, points) ;						
- en respectant les normes orthographiques et grammaticales.						
Je construis et j'écris seul un texte simple.						

JE CONNAIS ET J'UTILISE LES NOMBRES

Je connais la suite des nombres jusqu'à						
Je reconnais globalement une petite quantité.						
Je dénombre une quantité.						
Je lis des nombres en chiffres (nombres < ...).						
J'écris des nombres en chiffres (nombres < ...).						
Je compare et je range ces nombres.						
Je comprends la valeur des chiffres dans le nombre.						

JE CALCULE

Je calcule des sommes de petites quantités.						
Je calcule des différences de petites quantités.						
Je pose et j'effectue une addition. (SR : sans retenue / AR : avec retenue)						
Je pose et j'effectue une soustraction. (SR / AR)						
Je connais les tables de multiplication.						
Je pose et j'effectue une multiplication. (à 1 chiffre / à 2 chiffres)						
Je pose et j'effectue une division.						
Je résous des problèmes.						

JE MESURE ET JE TRACE

J'effectue des tracés avec une règle.						
Je mesure avec une règle graduée.						
Je lis l'heure.						
Je reconnais et je nomme des formes géométriques.						

JE ME REPÈRE DANS LE TEMPS

Je situe des événements les uns par rapport aux autres.						
Je me repère dans la journée, la semaine, l'année.						
Je sais qu'il faut du temps pour apprendre.						

MOI ET L'ÉCOLE

Je respecte les adultes et mes camarades.						
Je manifeste une envie d'apprendre.						
Je peux travailler de façon autonome.						
J'ose demander de l'aide.						
Je comprends et je connais les codes de l'école.						
Je mène mon travail jusqu'au bout (persévérer).						
Je sais à quoi sert l'école.						
J'accepte de participer avec des élèves sédentaires.						
J'interagis avec des élèves sédentaires.						
Je sais comment j'apprends.						
Je sais lire / écrire mon prénom.						
J'accepte la « parenthèse école » dans ma vie de voyageur.						
Je réponds aux questions suivantes :						
- Pourquoi je viens à l'école ? Réponses :						
- Ai-je envie d'apprendre à lire ? A écrire ? Réponses :						
- Comment on apprend à l'école ? Réponses :						

Livret personnel de compétences

Insérer ici le livret personnel de compétences.

Suivi étude des sons

Il ne s'agit pas de faire étudier les sons dans l'ordre où ils sont présentés, mais de permettre à l'élève itinérant d'étudier tous ces sons au cours de sa scolarité.

Cochez la case « Encodé » lorsque l'élève peut lire et écrire le graphème sous la dictée.

VOYELLES ET SEMI-VOYELLES				CONSONNES			
Grapho-phonème	Lu	Date .././../	Encodé	Grapho-phonème	Lu	Date .././../	Encodé
[a] de chat	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[l] de lune	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[i] de souris	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[r] de radis	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[y] de tortue	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[m] de moto	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ɔ] de vélo, pomme	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[n] de nid	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[o] de jaune, bateau	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[v] de vélo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ə] de renard	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[p] de papa	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ø] de bleu, cœur	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[t] de tapis	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[e] de bébé	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[s] de serpent	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ɛ] de boulanger	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[ʒ] de lasso, cerise, garçon	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[u] de rouge	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[k] de caravane	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[wa] de noir	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[k] de quatre, cinq, képi	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ã] de maman, vent, lampe, tempête	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[b] de ballon	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[õ] de ballon, pompier	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[d] de domino	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ɛ̃] de zèbre, forêt	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[f] de fusée	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ɛ̃] de lait, neige, poulet	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[f] de éléphant	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ɛ̃] de sel, tresse, assiette	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[ʃ] de cheval	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ɛ̃] de lapin	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[z] de rose, Zorro	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ɛ̃] de main, peinture, un	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[ʒ] de journal, girafe	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[j] de fille, crayon	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[g] de gâteau, guitare	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[ɛj] de soleil, [aj] de paille, [uj] de fouille	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[ʁ] de champignon	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[wɛ̃] de point	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	bras, craie, dragon...	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
[jɛ̃] de chien	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	classe, fleur, plat...	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Elaboration du présent Livret Académique de Suivi des Apprentissages pour les EFIV

Sous la responsabilité de **M le Directeur Académique des Services de l'Education Nationale**, sous le regard des **Inspecteurs de l'Education Nationale** en charge du dossier EFIV, ce *Livret Académique de Suivi des Apprentissages* pour les EFIV a été élaboré et conçu en collaboration étroite entre les Professeurs Relais - Médiateurs Scolaires auprès des EFIV et le Conseiller Pédagogique Formateur Départemental 44, de l'ensemble des **5 départements de l'Académie de Nantes**.

Rédigé de façon conjointe, il prend sa source et s'est conçu à partir des supports existants et utilisés dans les départements de l'Académie (44, 49, 53, 72, 85).

Il montre la volonté d'une communication et d'une harmonisation des pratiques mises **au service des Enfants issus des Familles Itinérantes et du Voyage**.

Il s'articule autour des **textes cadres** relatifs à l'appropriation des fondamentaux, autour de **3 axes principaux** que sont la Relation à l'Ecole, la Relation aux Apprentissages et la Relation à l'Ecrit.

Les **objectifs et principes** ayant animé cette réflexion :

- Assurer la continuité des apprentissages tout au long du parcours de l'élève et de son itinérance
- Permettre aux enseignants de prendre la mesure des connaissances et compétences de chaque enfant et lui assurer une progression adaptée, personnalisée, de façon rapide et efficace
- Permettre de prendre en compte les besoins spécifiques des EFIV
- Harmoniser les modalités d'accueil, d'enseignement, de validation des acquis
- Créer du lien entre les différents professionnels de l'Education Nationale, au service du parcours individuel de chaque enfant
- Permettre de placer l'enfant et sa famille au centre du dispositif de co-éducation avec l'Education Nationale

Modalités et temporalité de construction du Livret :

- Via l'espace collaboratif Magistère des Professeurs Relais de l'Académie de Nantes, en lien avec les journées de stages Académiques
- Durant les années scolaires 2017-2018 et 2018-2019

Présenté et mis à jour le 10 mai 2019