

**PREMIERE**

THÈMES ET QUESTIONS	LES NOTIONS ABORDÉES
<p><b>1. Le rôle du management dans la gestion des organisations <i>The place of management in organisations governance</i></b></p> <p>L'élève doit être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer action individuelle et action collective</li> <li>- Repérer les éléments constitutifs d'une organisation</li> <li>- Repérer dans une organisation simple les problèmes de gestion qui se posent</li> <li>- Repérer les décisions relevant du management stratégique et celles relevant du management opérationnel</li> <li>- Identifier les principaux acteurs décisionnels</li> <li>- Identifier les facteurs pouvant agir sur les décisions managériales</li> </ul>	
<p>1.1 Qu'est-ce qu'une organisation ? <i>What is an organization ?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Action collective, objectifs, <i>collective action, goals</i></li> <li>- Groupe organisé, organisation, <i>organized group, organization</i></li> <li>- Éléments caractéristiques d'une organisation : <i>characteristics</i></li> <li>. finalité – <i>purpose goal, mission statement</i></li> <li>. nature de l'activité - <i>sphere of activity</i></li> <li>. statut juridique - <i>legal status, legal framework</i></li> <li>. ressources - <i>human, financial and material resources,</i></li> <li>. répartition du pouvoir – <i>government</i></li> <li>. champ d'action géographique – <i>geographical scope</i></li> </ul>
<p>1.2 Qu'apporte-le management à la gestion des organisations ? <i>What does management bring to the running of an organization ?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fonctions du management - <i>Functions of management</i></li> <li>- Management stratégique, management opérationnel - <i>Strategic management, operational management</i></li> <li>- Décisions stratégiques, décisions opérationnelles - <i>Strategic decisions Operational decisions</i></li> <li>- Facteurs de contingence - <i>Contingency factors</i></li> </ul>
<p><b>2. Les critères de différenciation des organisations <i>Organizations differentiation criteria</i></b></p> <p>L'élève doit être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer les trois grandes catégories d'organisations</li> <li>- Identifier les finalités respectives de chaque forme d'organisation</li> <li>- Caractériser une organisation donnée</li> </ul>	
<p>2.1 La finalité de l'entreprise se limite-t-elle à la réalisation d'un profit ? <i>Is making profit the only goal of a company ?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bien, service – <i>Good, service</i></li> <li>- Finalité lucrative, profit –<i>profit making, profit</i></li> <li>- Ressources <i>Resources</i></li> <li>- Valeur ajoutée et bénéficiaires – <i>added value and beneficiaries</i></li> <li>- Parties prenantes – <i>stakeholders</i></li> <li>- Assurer la pérennité de l'entreprise - <i>to ensure the continuity of the company, long term survival</i></li> <li>- Finalité sociale, responsabilité sociétale de l'entreprise –<i>Corporate Social Responsibility,( CSR)</i></li> <li>- Types d'entreprises : statut, taille, secteur, activité – <i>types of companies : status, size,sphere of activity, business sector</i></li> </ul>
<p>2.2 Quelles finalités pour les organisations publiques ? <i>What are the goals of public organizations ?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Service public, biens publics, non marchands – <i>public services, public property, non market / commercial (goods or services)</i></li> <li>- Finalité non lucrative – <i>non profit purpose</i></li> <li>- Administrations centrales, collectivités territoriales – <i>Central governments, local, public authorities</i></li> <li>- Missions et principes de service public : continuité, égalité et équité, adaptabilité - <i>public service principles and missions : continuity , equality and equity , adaptability</i></li> <li>- Primauté de l'intérêt général - <i>primacy of the general interest</i></li> <li>- Ressources fiscales et non fiscales – <i>Tax resources, non-tax resources</i></li> <li>- Usager, client – <i>user, , customer</i></li> </ul>
<p>2.3 Quel rôle pour les associations ? <i>Which role for</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Objet de l'association, services aux adhérents, <i>association aim, service to members</i></li> </ul>

associations ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Types d'association : association loi 1901, syndicat, ONG – Type : <b>association, labour union, non governmental organization</b></li> <li>- Bénévolat / salariat - <b>Voluntary work / Paid work</b></li> <li>- Ressources financières – <b>Financial resources</b></li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>3. Le management stratégique : Le choix des objectifs et le contrôle stratégique</b>  <b>Strategic management : choice of targets and strategic control</b></p> <p>L'élève doit être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les objectifs et les décisions stratégiques</li> <li>- Repérer les facteurs environnementaux influençant la stratégie (micro et macro environnement)</li> <li>- Relier choix stratégiques, finalités, environnement et ressources de l'organisation</li> <li>- Analyser le processus de prise de décision et ses limites</li> <li>- Définir des critères d'évaluation</li> <li>- Analyser les résultats du contrôle stratégique</li> <li>- Repérer le rôle du système d'information dans le processus de prise de décision</li> </ul>	
3.1 Quels objectifs stratégiques ? <b>Which strategic objectives ?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Objectifs stratégiques - <b>strategic objectives.</b></li> <li>- Microenvironnement et macroenvironnement - <b>microenvironment and macroenvironment</b></li> </ul>
3.2 Sur quoi portent les décisions et comment sont-elles prises ? <b>Which decision ? How to make a decision,</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Décisions stratégiques - <b>strategic decisions</b></li> <li>- Offre (bien et service marchand ou non marchand) – <b>supply, (commercial) commodity, market service, non market good or service, commercial and-non commercial services</b></li> <li>- Information et information imparfaite – <b>imperfect and perfect information</b></li> <li>- Planification stratégique et stratégie émergente – <b>strategic planning and emerging strategy (Mintzberg : deliberate and emergent)</b></li> <li>- Processus de décision - <b>decision-making process</b></li> <li>- Métiers – <b>jobs, trades</b></li> </ul>
3.3 Un contrôle stratégique s'impose-t-il ? <b>A necessary strategic control?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrôle stratégique – <b>strategic control</b></li> <li>- Critères quantitatifs et qualitatifs d'évaluation – <b>Evaluation / assessment quantitatives and qualitatives criterias.</b></li> <li>- Veille stratégique - <b>business intelligence, strategic watch, strategic monitoring</b></li> <li>- Actions correctrices - <b>corrective actions</b></li> </ul>
3.4 Le système d'information contribue-t-il à l'efficacité de la prise de décision ? <b>Is information system contributing to efficient decision making ?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Système d'information – <b>information system</b></li> <li>- Qualités du système d'information – <b>Quality</b></li> <li>- Aide à la décision – <b>decision support</b></li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>4. Le management stratégique : L'organisation de la production</b>  <b>Strategic management : production organization</b></p> <p>L'élève doit être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier et justifier le mode de production choisi par une organisation</li> <li>- Présenter les avantages et les inconvénients de l'externalisation de la production</li> <li>- Dégager les enjeux de la qualité</li> <li>- Caractériser l'organisation du travail</li> <li>- Identifier et justifier le type d'organisation du travail choisi</li> <li>- Apprécier le degré de décentralisation du pouvoir de décision</li> <li>- Identifier les mécanismes de coordination mis en place</li> <li>- Identifier et justifier le choix d'une configuration structurelle rigide ou souple</li> </ul>	
4.1 Quel mode de production choisir ? <b>Which production method choosing ?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fabrication à l'unité, en série, en continu – <b>job production, batch production, mass production, continuous production / manufacturing</b></li> <li>- Production de biens, production de services</li> <li>- Externalisation – <b>outsourcing, externalisation</b></li> <li>- Flux tendus, flux poussés – <b>just in time, a production-driven push approach - Démarche qualité – quality approach</b></li> </ul>
4.2 Une organisation du travail souple ou rigide ? <b>A flexible or a rigid work organisation?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Division du travail – <b>division of labor</b></li> <li>- Taylorisme, toyotisme – <b>Taylorism, Toyota production system (SPT)</b></li> <li>- Polyvalence, flexibilité - <b>Flexibility</b></li> <li>- Enrichissement des tâches - <b>Job Enhancement</b></li> </ul>
4.3 Comment assurer la cohérence de l'ensemble des tâches ? <b>How to handle tasks coherence?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mécanismes de coordination - <b>coordination mechanisms</b></li> <li>- Centralisation, décentralisation du pouvoir de décision - <b>centralization, decentralization of decision making power</b></li> <li>- Délégation d'autorité - <b>delegation of authority</b></li> <li>- Structure rigide, structure souple – <b>flexible/rigid structure</b></li> </ul>

## TERMINALE

### 5. Le management stratégique : les choix en matière d'animation et de mobilisation des hommes **Strategic management : choices for mobilising human resources**

L'élève doit être capable de :

- Identifier les différents acteurs dans les organisations, leurs rôles et leurs intérêts
- Identifier les différents types et styles de direction
- Déterminer les objectifs d'une politique de l'emploi et identifier ses contraintes
- Déterminer les moyens d'une politique de management des compétences et d'adaptation aux besoins de l'organisation
- Définir les objectifs et les contraintes d'une politique de rémunération
- Identifier les facteurs de motivation
- relier responsabilité sociale et performance d'une organisation

5.1 Le management peut-il tenir compte de l'intérêt de tous les acteurs de l'organisation ? **Can management take into account the interest of all the stakeholders?**

- Dirigeants d'entreprise privée d'organisation publique, d'association  
- **manager in private business, public organization, association**
- Styles de direction – **Leadership style**
- Salarié, fonctionnaire, bénévole – **salaried employee, public servant, volunteer**
- Cadre, employé, ouvrier – **executive / manager, employee, worker**
- Délégué du personnel, délégué syndical – **staff representative, stewards / union representatives**
- Associé, actionnaire, propriétaire – **partners, shareholder, business owner**
- Adhérent - **members** Attention : [lire ici](#) la différence entre « shareholder » et « stakeholder »

5.2 Comment orienter le management des emplois et des compétences selon les besoins de l'organisation ? **How to manage jobs and ability to suit the company needs?**

- Gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences **job and skills forecast management**
- Marché interne, marché externe, **internal/external market**
- Externalisation, **outsourcing**
- Statut de l'emploi **employment status**
- Flexibilité des ressources humaines, **human resource flexibility** - Politique de formation **Training policy**
- Management des connaissances **Knowledge management**
- Responsabilité sociale, **Social responsibility**

5.3 Peut-on entretenir durablement la motivation des hommes par la seule rémunération ? **Is remuneration the only way of motivating people at work overtime?**

- Politique de rémunération – **remuneration policy**,
- Modes de rémunération – **remuneration methods**
- Individualisation de la rémunération - **individual components of remuneration**
- Rémunération globale – **global compensation, remuneration package**
- Culture de l'organisation – **corporate culture**
- Facteurs de motivation – **motivational factors** -
- Souffrance au travail - **Suffering at work**

### 6. Le processus et le diagnostic stratégiques **Strategic process and diagnosis**

L'élève doit être capable de :

- Repérer les étapes successives d'un processus stratégique
- Identifier la mission de l'organisation et montrer la cohérence entre ses objectifs stratégiques et cette mission
- Identifier le métier de base de l'entreprise et repérer ses domaines d'activité stratégiques
- Caractériser les compétences et les ressources disponibles
- Repérer l'avantage concurrentiel à partir de l'analyse des compétences et des ressources
- Repérer des éléments de diagnostic interne et/ou externe d'une organisation

6.1 Comment émergent-les grandes orientations stratégiques ? **How do the main strategic guidelines come out ?**

- Stratégie globale, **global strategy**
- Processus stratégique **Strategic process**
- Objectifs stratégiques **strategic objectives**
- Domaine d'activité stratégique **Strategic Business Unit**
- Avantage concurrentiel – **Competitive Advantage**
- Compétences distinctives **Distinctive competence**
- Politique publique, **Public policy**

6.2. Quelles sont-les composantes du diagnostic stratégique ? **What are the components of a strategic diagnosis ?**

- Le SWOT – **Swot analysis**
- Diagnostic interne (SWOT) – **Internal diagnosis**
- Diagnostic externe (SWOT) - **External diagnosis**

### 7. La stratégie des organisations **Organization's strategies**

<p>L'élève doit être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les avantages concurrentiels d'une entreprise, les ressources spécifiques qu'une organisation publique ou une association peuvent valoriser</li> <li>- Repérer et analyser les choix stratégiques d'une organisation</li> <li>- Comparer les choix stratégiques d'une entreprise avec ceux d'autres organisations</li> <li>- Caractériser les spécificités des décisions stratégiques dans les organisations publiques et les associations</li> <li>- Repérer l'influence exercée par les parties prenantes sur les choix stratégiques d'une organisation</li> </ul>	
<p>7.1 Quelles sont les principales options stratégiques pour les entreprises ? <b>What are the main strategic options for companies ?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spécialisation, diversification – <b>Specialization, diversification</b></li> <li>- Domination par les coûts, différenciation – <b>Low price (cost) strategy – differentiation strategy</b></li> <li>- Externalisation, intégration – <b>Outsourcing, in-house</b></li> </ul>
<p>7.2 Les stratégies des organisations publiques : quelles spécificités ? <b>Public organizations strategy : which specificities ?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marge de manœuvre stratégique <b>strategic flexibility</b></li> <li>- Valorisation des ressources locales , <b>support of local resources</b></li> <li>- Transferts de compétences , <b>Transfer of jurisdiction</b></li> <li>- Groupes de pression <b>Lobby</b></li> </ul>
<p>7.3 Peut-on parler de stratégies pour les associations? <b>Is there strategy for associations ?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spécialisation, <b>Specialization</b></li> <li>- Diversification des ressources - <b>diversifying resources</b></li> <li>- Développement de l'association, <b>Association development</b></li> <li>- Reconnaissance de l'utilité publique – <b>Recognition of public interest status</b></li> </ul>