

Présentation de l'évaluation commune (EC) de sciences économiques et sociales

À qui s'adresse l'EC de sciences économiques et sociales ?

L'évaluation commune concerne les élèves qui choisissent de ne pas conserver en terminale l'enseignement de spécialité « sciences économiques et sociales ».

Quel est le format de l'évaluation ?

L'évaluation est d'une durée de deux heures. Elle se compose de deux parties notées chacune sur 10 points.

La première partie repose sur la mobilisation de connaissances et le traitement de l'information. Elle se compose d'un document statistique ou d'un exercice et de trois questions (notées chacune sur 3 ou 4 points). La première question vérifie des connaissances en lien avec le document ou l'exercice, les deux questions suivantes vous conduisent à étudier un document. Il s'agit de montrer votre capacité à exploiter des données quantitatives et à mobiliser vos connaissances. Selon l'exercice proposé, vous pourrez aussi être amenés à réaliser ou à interpréter des graphiques.

La seconde partie de l'évaluation vous invite à élaborer un raisonnement en exploitant deux courts documents et en mobilisant les connaissances acquises dans le cadre du programme. Le sujet de cette partie porte sur un contenu figurant dans les questionnements et objectifs d'apprentissage du programme.

Les deux parties de l'évaluation portent sur deux champs différents du programme (science économique, sociologie et science politique, regards croisés).

Quels sont les critères d'évaluation et de réussite ?

Partie 1 : Mobilisation des connaissances et traitement de l'information

- La première question (notée sur 3 ou 4 points) vérifie des connaissances sur un objectif d'apprentissage du programme en lien avec le document ou l'exercice.
- Les deux questions suivantes (notées chacune sur 3 ou 4 points) vous conduisent à mener une démarche méthodologique de collecte et d'exploitation de données quantitatives, en ayant recours le cas échéant à des résolutions graphiques.

MOBILISATION DES CONNAISSANCES ET TRAITEMENT DE L'INFORMATION	
CRITÈRES D'ÉVALUATION	CRITÈRES DE RÉUSSITE
Compréhension du sens de la question <i>Questions 1,2,3</i>	J'identifie et applique la consigne pour répondre à la question posée.
Mobilisation des connaissances appropriées <i>Questions 1,3</i>	Je sélectionne des connaissances pertinentes. J'explique les connaissances mobilisées en expliquant les mécanismes ou processus et/ou en donnant des exemples appropriés.
Sélection, traitement et exploitation des données quantitatives ou résolution d'une situation donnée par un calcul ou un graphique <i>Questions 2,3</i>	Je sélectionne et exploite des données pertinentes pour répondre à la question posée. Selon les cas, j'effectue des calculs simples ou construis des représentations graphiques appropriées en utilisant les informations disponibles afin de répondre à la question.
Rédaction claire et soignée <i>Questions 1,2,3</i>	J'organise ma réponse de façon cohérente. Je rédige en m'exprimant de façon claire et correcte.

Partie 2 : Raisonnement appuyé sur un dossier

documentaire Cette partie de l'évaluation comprend :

- un sujet dont la formulation repose sur les questionnements et objectifs d'apprentissage du programme ;
- un dossier documentaire composé de deux documents de nature différente (texte, graphique, tableau, etc.).

RAISONNEMENT APPUYÉ SUR UN DOSSIER DOCUMENTAIRE	
CRITÈRES D'ÉVALUATION	CRITÈRES DE RÉUSSITE
Exploitation du dossier documentaire en lien avec le sujet	J'exploite chaque document en sélectionnant les informations utiles pour répondre au sujet. Je lis correctement les données statistiques et effectue des calculs simples pour mieux les exploiter. J'utilise mes connaissances acquises dans le cadre du programme pour enrichir l'exploitation du dossier documentaire.
Mobilisation les connaissances du programme en lien avec le sujet	Je mobilise avec pertinence les connaissances acquises dans le cadre du programme pour traiter le sujet. J'explique les connaissances mobilisées en expliquant les mécanismes ou processus et en donnant des exemples appropriés.
Construction d'un raisonnement	Je réponds à la consigne du sujet en développant un raisonnement cohérent et logique. J'organise mon raisonnement en différents paragraphes. Chaque paragraphe développe un argument différent. Mon raisonnement prend appui sur l'exploitation du dossier documentaire et la mobilisation de connaissances pertinentes pour répondre au sujet. Je cite les données statistiques du dossier documentaire pour justifier et illustrer mon raisonnement.
Rédaction claire et soignée.	Je rédige en m'exprimant de façon claire et correcte.

Quatre exemples de sujets

- [Sujet 1](#)
- [Sujet 2](#)
- [Sujet 3](#)
- [Sujet 4](#)