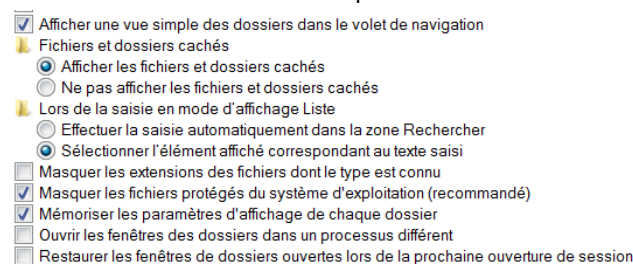


Tutoriels pour l'installation des macros dans Word
WORD 2000/2003 sur XP PRO
WORD 2007 sur VISTA ULTIMATE

Voici une méthode pour installer des compléments dans WORD, orientée vers les maths sciences bien entendu. Cette méthode est faite pour vous permettre de le réaliser sur tout ordinateur avec Windows, avec toute version de Word.

Préliminaires :

- Il faudra aller afficher les fichiers et dossiers cachés dans les options des dossiers.

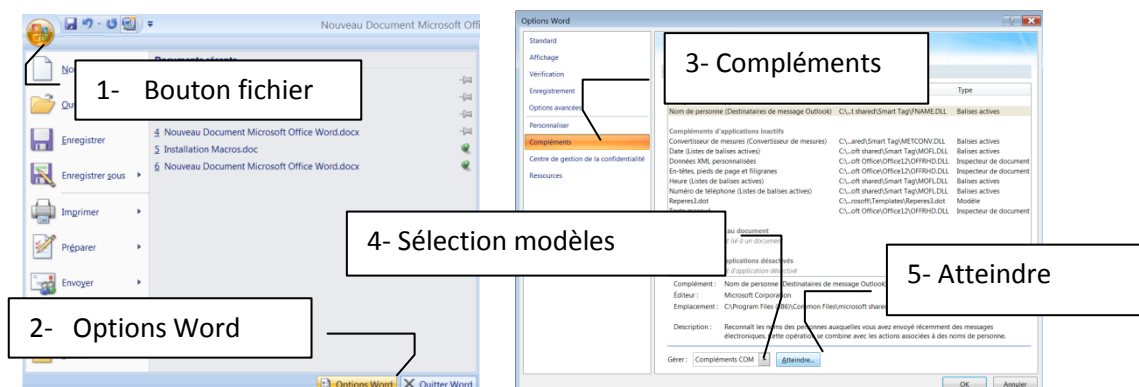


- Afficher la barre d'adresse dans la barre des tâches en bas, pour ceux qui suivront le mode opératoire sous vista/seven

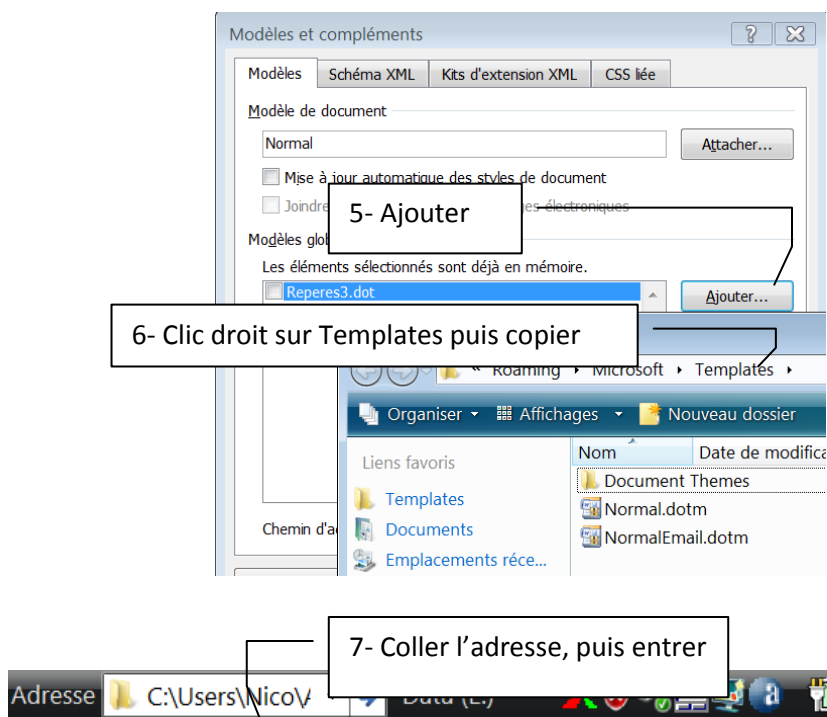
1- OUVERTURE DU BON DOSSIER

Il faut dans un premier temps ouvrir le dossier où nous viendrons coller tous les modèles .dot du "couteau suisse"
Dans ce dossier doit se trouver le fichier « normal.dot » que Word charge par défaut sur la machine.

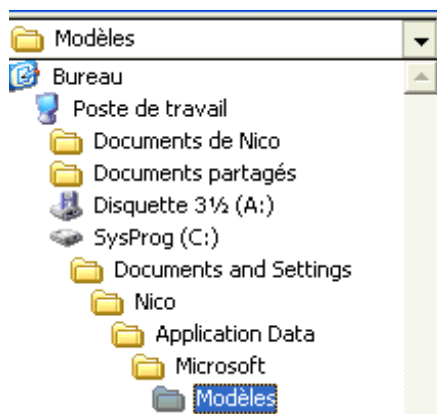
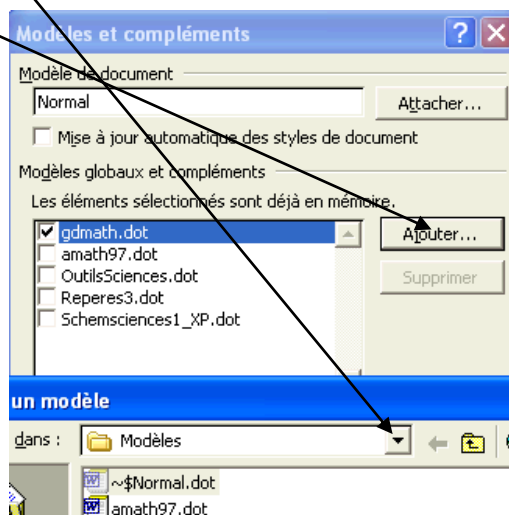
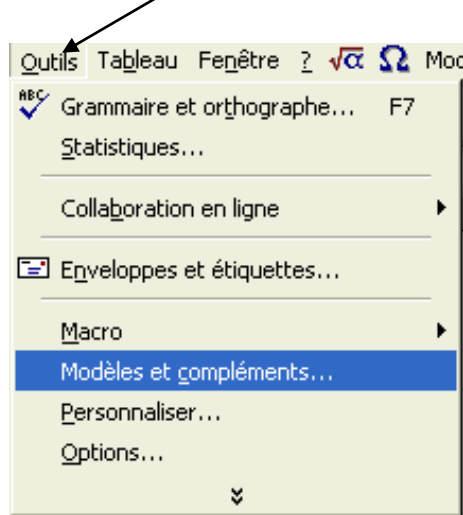
WORD 2007 sur vista



Pour la suite, nous aurons besoin d'ouvrir cette fenêtre plusieurs fois. Je vous conseille de passer à la dernière étape qui est le paramétrage d'un bouton vous permettant de faire ces 5 étapes en un clic.



Outils/modèles/compléments puis Ajouter, puis cliquer flèche à coté de modèles



A ce stade, noter le chemin du dossier "modèles" :

C:/documents and settings/nico/application data/microsoft/modèles sur ma machine

Vous laisserez ensuite cette fenêtre ouverte, vous collerez les modèles au format .dot dans ce dossier "modèles".

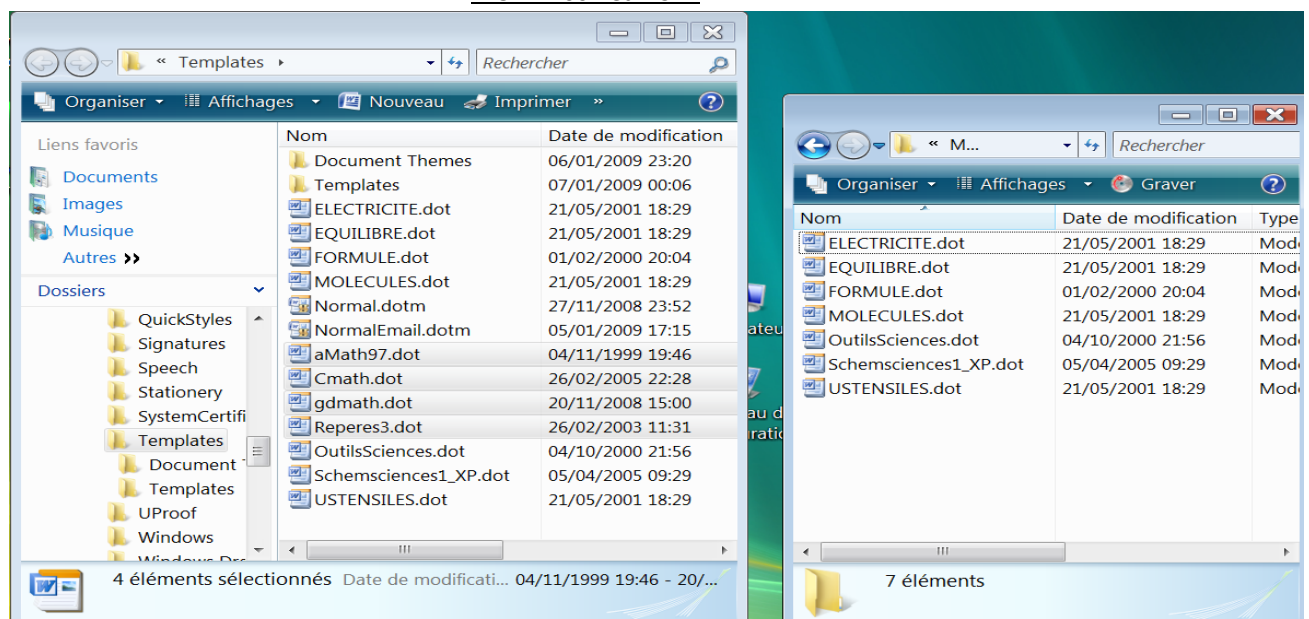
2- COPIE DES MODELES

Cette étape consiste à aller copier les modèles au format .dot dans le dossier où Word va les chercher par défaut.

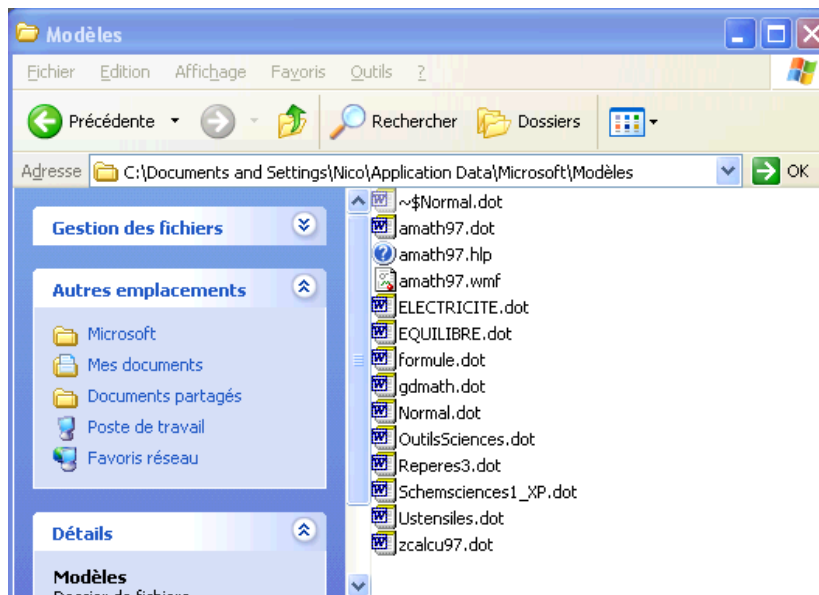
Je les ai regroupés dans un dossier nommé « modèles point dot »

Pour aller chercher le dossier "templates" ou "modèles", il faut afficher les fichiers et dossiers cachés et ne pas masquer les extensions de fichiers dont le type est connu. (Dans le panneau de configuration/options des dossiers) pour les deux systèmes XP/VISTA

WORD 2007 et VISTA



Vous avez mes deux écrans sous vista, je glisse les modèles du CD au HDD.



Si tout s'est bien passé vous devez vous retrouver après cette étape dans cette situation, mais Word ne sait pas encore que vous avez copié vos modèles dans le bon dossier... Et oui, Word pense... !!

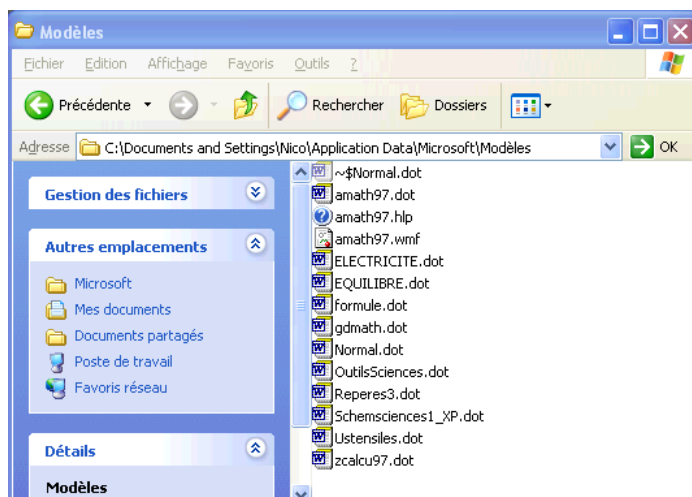
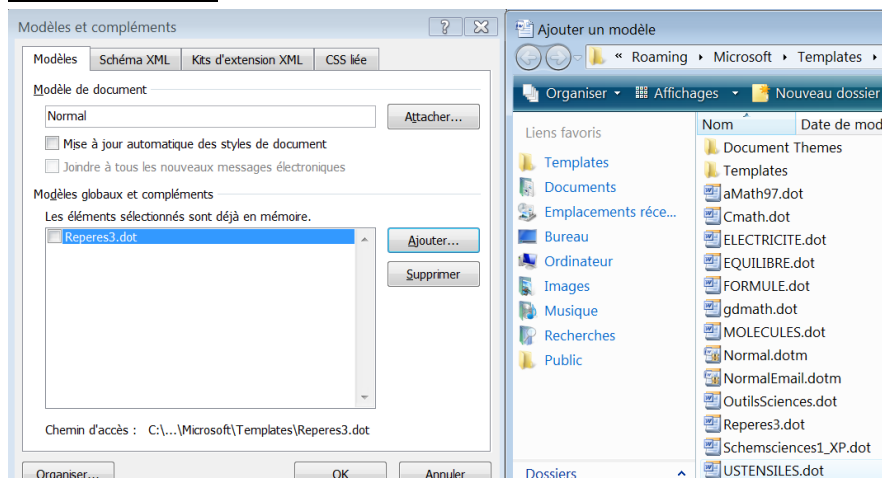
3- AJOUT DES MODELES DANS WORD

Cette opération permet d'indiquer à Word le chemin vers les modèles que vous venez de copier.

Vous ajouterez tous les modèles nommés avec des lettres minuscules.

Si vous voulez utiliser un modèle en lettres majuscules, il faudra l'attacher (Un seul modèle de ce type utilisable en même temps donc)

Word 2007 et Vista



NB :

Si VISTA vous demande de convertir ces macros, acceptez, elles sont sans risque.

Ooooooooooooooooooh.... Un joli onglet complément est apparu en haut. Bien fait le Word 2007. Rangé mais pas plus rapide à mon sens...

Pas d'onglet dans Word 2003

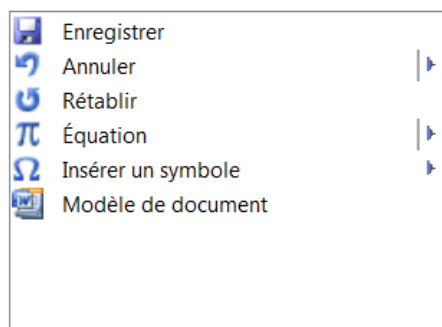
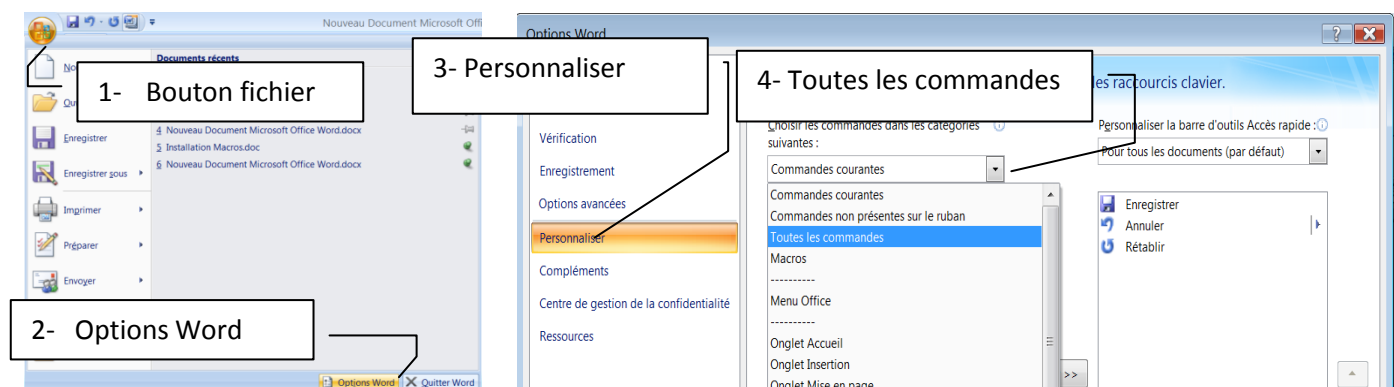
Vous pourrez désormais écrire des maths et des sciences en même temps, en (dé)cochant les modèles.

4- PARAMETRAGE DE LA BARRE D'OUTILS

Cette étape vise à installer un bouton (une macro) pour avoir accès aux modèles rapidement.

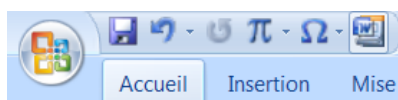
Puisque que les caractères spéciaux et l'éditeur d'équation s'obtiennent par ce même menu, je fais d'une pierre deux coups.

WORD 2007 sur vista

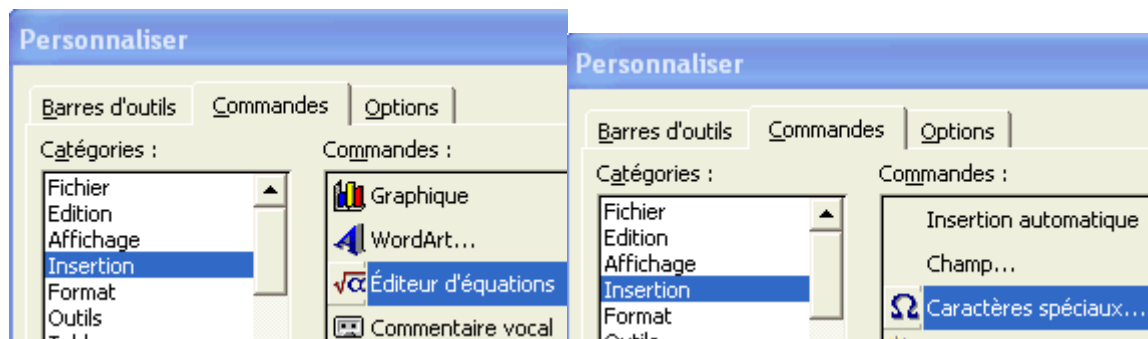
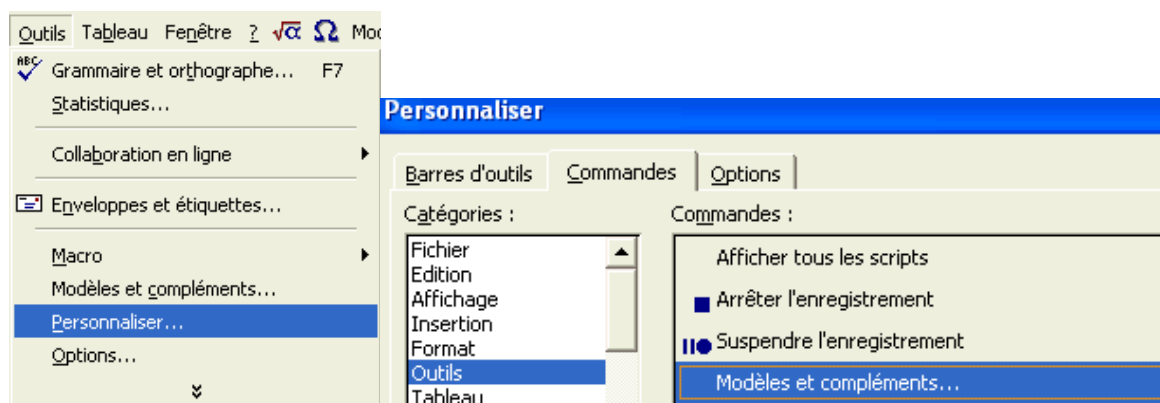


Vous ajouterez les trois commandes notées et verrez apparaître les macros suivantes.

Plus qu'à cliquer pour voir...



Word 2000/2003:



Faire un clic maintenu/ glisser puis emmener ces trois outils dans votre barre d'outils en haut.

Ils seront ensuite présents à chaque démarrage de Word.

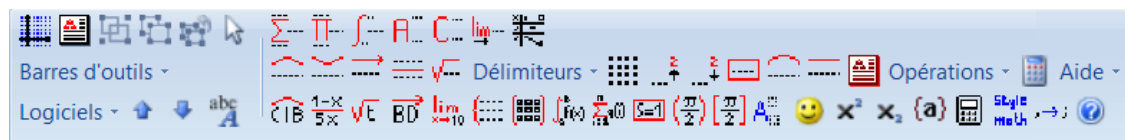
Il ne reste plus qu'à faire des tests pour s'entraîner à manipuler tous ces nouveaux outils.

N'oubliez pas d'attacher les modèles en Majuscules pour qu'ils fonctionnent.

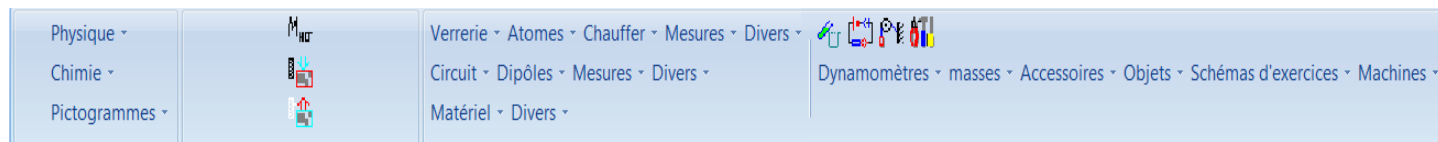
Et un merci particulier à M.MENTRARD qui en a écrit nombreux d'entre eux.

Et voilà le résultat :

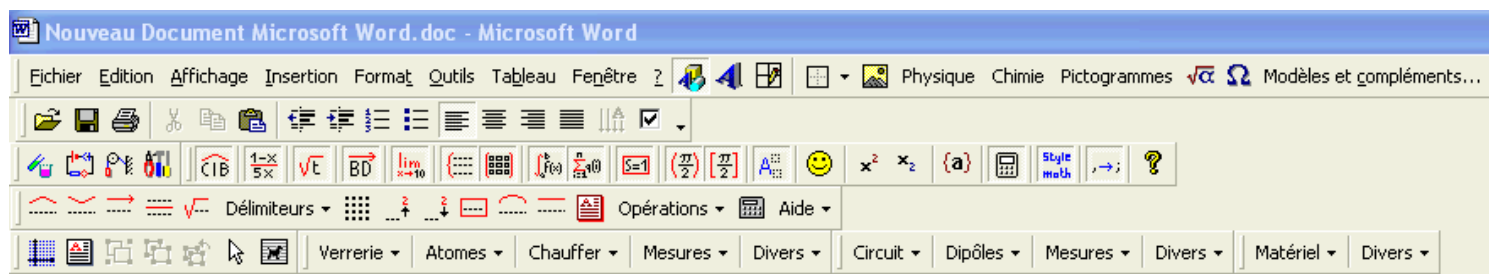
Word 2007: Barre d'outils en maths:



Et en Sciences:



Et dans Word 2000 sur ma vieille machine:



Moins ordonné que Word 2007, mais tout aussi pratique finalement. Cela évite de cliquer sur l'onglet compléments pour utiliser une macro quand on tape du texte.